

Приложение 1.5
к ОПОП-П по специальности
15.02.16 Технология машиностроения

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ
ПРОЦЕССОВ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	3
1.1.Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы ...	3
1.2.Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	3
1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	5
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	8
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	8
2.2. Структура профессионального модуля.....	9
2.3. Содержание профессионального модуля.....	10
3. Условия реализации профессионального модуля.....	13
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве»

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	-
ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	организации производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда, определять потребность в персонале для организации производственных процессов; оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения	основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, методику расчета показателей эффективности	планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, постановке производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке, применении технологий эффективных коммуникаций в управлении

	производственных задач, формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами, рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами; принимать оперативные меры при выявлении отклонений от заданных параметров планового задания при его выполнении персоналом структурного подразделения. , определять потребность в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач. ; организовывать рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и бережливого производства в соответствии с производственными задачами, разрабатывать предложения на основании анализа организации передовых производств по оптимизации деятельности структурного подразделения;	использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства, основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового и налогового законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения, виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения; факторы, оказывающие воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения , методы оценки эффективности использования ресурсосберегающих технологий; правила и нормы, обеспечивающие защиту жизни и сохранения здоровья человека, управление безопасностью жизнедеятельности на предприятии, эффективные мероприятия по охране окружающей среды, применяемые в	деятельностью подчиненного персонал, мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций; подготовке и корректировке финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства; контроле качества продукции требованиям нормативной документации, анализе причин, разработке, реализации и улучшении процессов системы менеджмента качества структурного подразделения, разработке предложений по корректировке и совершенствованию действующего технологического процесса; определении факторов, оказывающих воздействие на эффективность показателей ресурсосбережения, реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения, обеспечении производства выполняемых работ с соблюдением норм и правил охраны труда, защиты жизни и сохранения здоровья человека, охраны окружающей среды, применении методов бережливого производства;
--	---	---	--

		машиностроении;	
--	--	-----------------	--

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	218	218
Курсовая работа (проект)	60	60
Самостоятельная работа	34	34
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация	16	56
Всего	472	472

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК.5.1 ПК 5.4	Раздел 1. Планирование, организация и контроль деятельности подчиненного персонала	260	260	252	158	60	34		
ПК.5.1 ОК 01 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4	Раздел 2. Правовая и финансовая безопасность подчиненного персонала	60	60	60	60				

ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4	Учебная практика	72	72					72	
ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4	Производстве нная практика	72	72						72
	Промежуточн ая аттестация	8							
	Всего	260	260		218	60	34	72	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формируемых которыми способствует элемент программы
Раздел 1. Планирование, организация и контроль деятельности подчиненного персонала (252 ч)		186/186	
МДК.05.01 Планирование, организация и контроль деятельности подчиненного персонала		186/186	
Тема 1.1 Формирование организационной структуры подразделения	Содержание	12/12	ОК 01 ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4
	Производственная структура машиностроительного предприятия. Регламентирующая документация. Регламентация и департаментизация Цели и задачи структурного подразделения. Формирование организационной структуры подразделения. Основные и вспомогательные бизнес-процессы. Модели расчета, используемые для обеспечения организационных структур, численности персонала.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Оформление оперативных документов Определение структуры организации промышленного предприятия (по вариантам)	4/4	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4/4	
	Подготовка реферата «Организационные структуры управления на машиностроительных предприятиях»	4/4	
Тема 1.2 Планирование выполнения производственной программы	Содержание	14/14	ОК 01 ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4
	Понятие и показатели производственной программы. Структура производственного процесса. Принципы формирования участков и цехов. Состав и методика расчета площади цеха. Производственный цикл. Показатели технологичности изделий. Виды движения предметов труда в процессе производства. Особенности организации поточного производства.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Проектирование планировки участка производства. Выбор типа оборудования. Расчет количества основного оборудования. Планирование выполнения производственной программы.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4/4	
	Расчёт производственной мощности участка по заданию	4/4	
Тема 1.3 Оперативное управление производством и технологическим подразделением	Содержание	15/15	ОК 01 ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4
	Сущность и функции нормирования труда. Виды норм труда (норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма численности). Органы управления, понятие и классификация функций управления. Организация как объект менеджмента. Основные типы структур организации. Управленческий цикл. Методы управления. Структура и процесс принятия управленческого решения. Риск при принятии решений. Цели и основные принципы стратегического управления. Этапы стратегического планирования. Типы стратегий управления персоналом.	4/4	

	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	Расчет нормативов и норм труда Определение показателей производительности труда	6/6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	5/5	
	Составление сетевого графика изготовления детали	5/5	
Тема 1.4 Структурное подразделение как «центр формирования прибыли и учета затрат»	Содержание	11/11	ОК 01 ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4
	Понятие и оценка экономической эффективности в рамках подразделения. Роль структурного подразделения в достижении экономических целей организации (предприятия).	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Оценка экономической эффективности деятельности подразделения Оценка резервов повышения эффективности деятельности подразделения	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	5/5	
	Расчёт себестоимости детали	5/5	
Тема 1.5 Оформление финансовых документов, процессов и процедур	Содержание	12/12	ОК 01 ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4
	Классификация финансово-экономических документов предприятия. Приходные и расходные накладные, кассовые ордера. Распоряжение руководителя о выдаче денежных средств под отчет. Планово-экономическая документация. Формы статистической отчетности. Отчеты о плановой (фактической) себестоимости. Формы налогового учета и отчетности (счет-фактура). Налоговые декларации.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	Расчет начислений с оплат труда, справки, расчеты распределения накладных расходов. Изучение состава и содержания финансовых документов подразделения.	2/2	
	Заполнение финансово-экономических документов предприятия.	2/2	

	Разработка инструкций по делопроизводству для подразделения.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4/4	
	Подготовка образцов финансовых документов (наряд, требование, рапорт)	4/4	
Тема 1.6 Принципы системы менеджмента качества по ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Содержание	20/20	ОК 01 ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4
	История развития системы ИСО 9001. Определение области применения системы менеджмента качества. Планирование изменений. Средства обеспечения. Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг. Управление документированной информацией.	10/10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	Изучение систем менеджмента качества различных предприятий. Описание бизнес-процессов подразделения	8/8	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Подготовка презентации «ГОСТ Р ИСО 9001-2015»	2/2	
Тема 1.7 Разработка, внедрение и подтверждение системы менеджмента качества в подразделении	Содержание	20/20	ОК 01 ПК.5.3
	Обучение руководителей и специалистов современным принципам менеджмента качества. Сложности внедрения СМК.	10/10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	Анализ состояния подразделений и организации в целом. Формирование рабочей документации, мероприятий, рабочих проектов. Тестирование СМК и внутренний аудит. Разработка системы менеджмента качества.	8/8	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	

	Разработка чек-листа внутреннего аудита	2/2	
Тема 1.8 Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	Содержание	18/18	ОК 01 ПК.5.3 ПК 5.4
	Понятие «охрана труда». Нормативно-правовые основы охраны труда. Организация надзора и контроля за охраной труда в промышленности. Организация работы по охране труда на предприятии Обеспечение безопасности технологического оборудования и основных производственных процессов.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	Создание чертежа планировочного решения цеха механообработки для реализации технологического процесса изготовления детали	2/2	
	Нанесение конструктивных элементов и размеров на планировочное решение	2/2	
	Расстановка оборудования на чертеже планировочного решения	2/2	
	Создание спецификации для планировочного решения	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Подготовка инструкции по охране труда	2/2	
Тема 1.9 Защита окружающей среды	Содержание	14/14	ОК 01 ПК.5.3 ПК 5.4
	Экологические опасности и их причины на производстве. Определение источников и путей решения проблем загрязнения поверхностных вод промышленным предприятием Организация контроля за состоянием окружающей среды.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	Составление карты организации рабочего места оператора с ПУ	6/6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	

	Подготовка доклада по экологической безопасности	2/2	
Тема 1.10 Ресурсосбережение и бережливое производство	Содержание	20/20	ОК 01
	Бережливое производства, как модель повышения эффективности производства Внедрение модели бережливого производства на предприятии. Энергосбережение.	10/10	ПК.5.1 ПК.5.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	ПК.5.3
	Установление связей между методами ресурсосбережения и видами ресурсов	4/4	ПК 5.4
	Составление таблицы «Мероприятия по энергосбережению на машиностроительном предприятии»	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Разработка плана внедрения 5S	2/2	
Тема 1.11 Управление изменениями и инновациями на производстве	Содержание	30/30	ОК 01
	Понятие и виды инноваций в машиностроении	2/2	
	Управление технологическими изменениями: этапы и методы	2/2	
	Оценка эффективности внедрения инноваций	2/2	
	Цифровые инструменты управления изменениями	2/2	
	Управление проектами по внедрению новых технологий	2/2	
	Инновационная стратегия предприятия и её влияние на подразделение	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16/16	
	Анализ кейса: внедрение нового оборудования на участке	4/4	
	Разработка плана мероприятий по технологическому обновлению производства	4/4	
	Расчёт экономической эффективности инновационного проекта	4/4	

	Разработка бизнес-плана инновационного проекта	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Подготовка бизнес-плана инновационного проекта : · Сбор исходных данных, оформление бизнес-плана по заданной структуре. · Подготовка презентации для защиты на практическом занятии.	2/2	
Раздел 2. Правовая и финансовая безопасность подчиненного персонала (60 ч)		58/58	
МДК.05.02 Правовая и финансовая безопасность подчиненного персонала		58/58	
Тема 2.1 Личное финансовое планирование	Содержание	8/8	ОК 01
	Актуальность изучения основ финансовой грамотности при освоении профессий СПО. Потребности. Классификация потребностей. Финансовый план.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Составление личного финансового плана	2/2	
	Оценка эффективности финансового плана	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	

Тема 2.2 Семейный бюджет	Содержание	8/8	ОК 01
	Доходы. Виды доходов и способы их получения; доходы семьи, полученные из различных источников; доход, остающийся после уплаты налогов. Структура доходов населения России. Расходы. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи. Контроль расходов. Бюджет. Дефицит (профицит) бюджета. Виды дефицита и способы избавления от хронического дефицита. Причины дефицита бюджета. Направления использования профицита бюджета. «Подушка безопасности».	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Составление семейного бюджета	2/2	
	Анализ структуры расходов	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	
Тема 2.3 Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи	Содержание	8/8	ОК 01
	Деньги. Роль денег в нашей жизни. Мечта и цель: их отличие. Постановка личных (семейных) финансовых целей. Понятие замкнутого круга расходов. Источники создания богатства.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Постановка финансовых целей	2/2	
	Выбор инструментов достижения целей	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	
Тема 2.4 Банковская	Содержание	8/8	ОК 01

система РФ			
	Принципы работы банковской системы РФ. Риски. Центробанк и его роль в банковской системе РФ. Сберегательные вклады. Кредиты: когда их брать и как оценить. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов. Ипотека.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Расчет процентов по кредиту.	2/2	
	Сравнение банковских продуктов	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	
Тема 2.5 Страхование	Содержание	4/4	ОК 01
	Страхование в РФ. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Страхование как способ сокращения финансовых потерь.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	
Тема 2.6 Финансовые риски и способы защиты от них	Содержание	8/8	ОК 01
	Инфляция. Экономический кризис. Банкротство финансовой организации. Финансовое мошенничество: виды и способы защиты от финансового мошенничества. Способы сокращения финансовых рисков.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Оценка рисков	2/2	
	Разработка плана защиты от рисков	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	

Тема 2.7 Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости	Содержание	2/2	ОК 01
	Пенсионный фонд РФ. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение. Негосударственный пенсионный фонд.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	0/0	
	Расчет будущей пенсии.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	
Тема 2.8 Налоги: почему их надо платить	Содержание	8/8	ОК 01
	Понятие налога и сбора. Классификация налогов. Налоговая система РФ. Налоговый кодекс. Налоговая декларация. Налоговые службы РФ.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Расчет НДФЛ	2/2	
	Заполнение налоговой декларации	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	
Тема 2.9 Бизнес, тенденции его развития и риски	Содержание	4/4	
	Предпринимательская деятельность и работа по найму. Бизнес-план. Собственный бизнес шаг за шагом. Цель и миссия. Генерирование бизнес-идей. Выручка. Прибыль. Рентабельность.	2/2	

	Налоги для бизнеса. Финансовые риски.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Открытие собственного бизнеса (деловая игра).	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0/0	
Курсовой проект (работа) (60ч)			
Учебная практика			
Виды работ:			
1. Организационная структура предприятия 2. Составление карт создания потока ценностей 3. Оценка показателей производительности труда 4. Формулирование запросов к кадровым службам по подбору и развитию персонала 5. Оценка наличия и потребности в материальных ресурсах 6. Визуализация рабочих заданий и инструкций 7. Оперативный контроль параметров планового задания 8. Оценка уровня компетентности и мотивации персонала 9. Определение потребностей в развитии профессиональных компетенций подчиненного персонала для решения производственных задач 10. Организация рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда			
Производственная практика			
Виды работ:			
1. Изучение планов производства и структуры сменно-суточного задания 2. Участие в производственных совещаниях различного уровня 3. Хронометраж наладки станков и оборудования в металлообработке 4. Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала 5. Разработка систем мотивации, обучения, порядка решения конфликтных ситуаций 6. Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции 7. Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической реализации 8. Улучшение процессов системы менеджмента качества структурного подразделения 9. Изучение подходов реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения 10. Изучение реализации норм и правил охраны труда, оценка условий труда 11. Применение различных методов бережливого производства в работе структурного подразделения			
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации - Экзамен			
Всего:		260/260	

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Техничко-экономический анализ производства детали машиностроительного производства (по вариантам). 2. Разработка системы оценки, адаптации и развития рабочего персонала с учетом номенклатуры выпускаемой продукции (по вариантам). 3. Сравнительный анализ эффективности использования различных марок режущего инструмента (по вариантам). 4. Оптимизация логистики производственного участка (по вариантам). 5. Картирование потока создание ценностей (по вариантам). 6. Особенности организации предприятий отдельной отрасли (по вариантам). 7. История развития отдельной отрасли на примере отечественного или зарубежного опыта (по вариантам). 8. Нормативное обеспечение деятельности предприятия. 9. Жизненный цикл продукции.

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Автоматизированного проектирования технологических процессов и программирования систем ЧПУ, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ Участок станков с ЧПУ, Слесарно-сборочная мастерская, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589267>

2. Организация производства на предприятии машиностроения : учебное пособие для СПО / составители А. В. Сушко, М. А. Суздалова, Е. В. Полицинская. — Саратов : Профобразование, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0949-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99935>

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-0649-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600145>

4. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16953-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583699>

5. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583719>

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01 ПК.5.1 ПК.5.2 ПК.5.3 ПК 5.4	Владение профессиональной терминологией Умение использовать справочники, учебники, компьютерные приложения и сайты для поиска и проверки требуемой информации Описание характеристик, параметров изучаемых объектов и их взаимосвязей Описание алгоритмов выполнения трудовых действий Оптимизация выбора структуры и содержания рассматриваемых технологических процессов Планирование деятельности подразделения Составление профилей должности и отбор кандидатов на позиции квалифицированных рабочих и служащих Подготовка аналитических отчетов и служебных записок Подготовка финансовых документов Оформление юридических документов Формирование и улучшение системы менеджмента качества Управление процессом контроля качества продукции и снижением выпуска бракованной продукции Организация и контроль соблюдения требований охраны труда, требований безопасности жизнедеятельности и защиты	Экспертное наблюдение Тестирование Практическая работа Контрольная работа Экзамен Устный опрос Презентация Деловая игра Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта

	окружающей среды Внедрение принципов и методов концепции научной организации труда и бережливого производства	
--	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.5.1

**к ОПОП-П по специальности
15.02.16 Технология машиностроения**

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)**

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (учебная/ производствен ная	Тип (этап) практики (при наличии)	Семестр	Объем в часах
УП. 05	ПМ.05 Организация работ по реализации технологически х процессов в машиностроите льном производстве	Учебная практика	ознакомительная, программная, технологическая, сборочно- программная, контрольная и др.	4	72
		Всего УП	X	X	72
ПП. 05	ПМ.05 Организация работ по реализации технологически х процессов в машиностроите льном производстве	Производствен ная практика		8	72
		Всего ПП	X	X	72
		Итого практики	X	X	144

2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.5.1
к ОПОП-П по специальности
15.02.16 Технология машиностроения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.05 ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в
машиностроительном производстве**

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики	27
1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы.....	29
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	31
2. Структура и содержание учебной практики	34
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики	34
2.2. Структура учебной практики	34
2.3. Содержание учебной практики.....	35
3. Условия реализации программы учебной практики	38
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики	38
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	38
3.3. Общие требования к организации учебной практики	39
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики.....	39
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	40

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.16 Технология машиностроения и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП 05 Учебная практика	ПМ 05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве	МДК.05.01 Планирование, организация и контроль деятельности подчиненного персонала МДК.05.02 Правовая и финансовая безопасность подчиненного персонала
------------------------	---	---

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 5.1.	Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала.
ПК 5.2	Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения.
ПК 5.3	Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества.
ПК 5.4	Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и

	защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства.
--	--

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «Технология машиностроения».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Навыки/ умения
Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве	Навыки Планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, постановки производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке, применения технологий эффективных коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного персонала, мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций. Умения: Организации производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда, определять потребность в персонале для организации производственных процессов. Оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач, формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами, рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами Знания: Основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, методику расчета показателей эффективности использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства. Основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового и налогового законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения, виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно / рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 05	72	рассредоточено	3/6	Дифференцированный зачет
Всего УП	72	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 05. Учебная практика				
ПК 5.1. ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	Раздел 1. Планирование, организация и контроль деятельности и подчиненного персонала	1. Изучение планов производства и структуры сменно-суточного задания 2. Участие в производственных совещаниях различного уровня 3. Хронометраж наладки станков и оборудования в металлообработке 4. Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала 5. Разработка систем мотивации, обучения, порядка решения конфликтных ситуаций 6. Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции 7. Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической реализации 8. Улучшение процессов системы	Тема 5.1 Изучение планов производства и структуры сменно-суточного задания	18
Тема 5.2 Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала			18	
Тема 5.3 Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции			18	
Тема 5.4 Изучение системы менеджмента качества предприятия,			18	

		менеджмента качества структурного подразделения 9. Изучение подходов реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения 10. Изучение реализации норм и правил охраны труда, оценка условий труда 11. Применение различных методов бережливого производства в работе структурного подразделения	порядка её разработки и фактической реализации	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве		
УП.05		72
Раздел 1. Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве		72
Тема 5.1. Изучение планов производства и структуры сменно-суточного задания	Содержание	18
	1 Производственная структура машиностроительного предприятия. 2 Регламентирующая документация. 3 Формирование организационной структуры подразделения.	
Тема 5.2 Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала	Содержание	18
	1 Основные и вспомогательные бизнес-процессы. 2.Модели расчета, используемые для обеспечения организационных структур, численности персонала.	
Тема 5.3 Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции	Содержание	

	1 Обучение руководителей и специалистов современным принципам менеджмента качества. Сложности внедрения СМК	18
Тема 5.4 Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической реализации	Содержание	18
	1 Классификация финансово-экономических документов предприятия. 2 Приходные и расходные накладные, кассовые ордера. Распоряжение руководителя о выдаче денежных средств под отчет. 3 Планово-экономическая документация. Формы статистической отчетности. 4 Отчеты о плановой (фактической) себестоимости. 5 Формы налогового учета и отчетности (счет-фактура). 6 Налоговые декларации.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Компьютерный класс на 20 посадочных мест с программным обеспечением

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589267>

2. Организация производства на предприятии машиностроения : учебное пособие для СПО / составители А. В. Сушко, М. А. Суздальова, Е. В. Полицинская. — Саратов : Профобразование, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0949-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99935> (дата обращения: 07.07.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 4-е изд., перераб. и доп.

— Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-0649-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600145>

4. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16953-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583699>

5. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583719>

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП по специальности 15.02.16 Технология машиностроения

Учебная практика реализуются в форме практической подготовки и проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и методы оценки
----------------------	-----------------------	--	---

УП 05	ОК 01 ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
--------------	--	--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.5.2
к ОПОП-П по специальности
15.02.16 Технология машиностроения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в
машиностроительном производстве**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики .	36
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы	36
1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики	38
2. Структура и содержание производственной практики	48
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики.....	38
2.2. Структура производственной практики.....	38
2.3. Содержание производственной практики	40
3. Условия реализации программы производственной практики	42
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики.....	42
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	42
3.3. Общие требования к организации производственной практики.....	43
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики	43
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	48

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.16 Технология машиностроения и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП 05 Производственная практика	ПМ 05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве	МДК.05.01 Планирование, организация и контроль деятельности подчиненного персонала МДК.05.02 Правовая и финансовая безопасность подчиненного персонала
---------------------------------	---	---

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 5.1.	Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала.
ПК 5.2	Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения.
ПК 5.3	Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества.
ПК .5.4	Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства.

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля данной ОПОП по виду деятельности: 15.02.16 Технология машиностроения

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения производственной практики по виду деятельности, предусмотренного ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	Навыки/ умения
Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве	Навыки Планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, постановки производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке, применения технологий эффективных коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного персонала, мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций. Умения: Организации производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда, определять потребность в персонале для организации производственных процессов. Оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач, формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами, рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами Знания: Основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, методику расчета показателей эффективности использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства. Основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового и налогового законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения, виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
ПП. 05	72	концентрированно	4/8
Всего ПП	72	X	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 05 ПМ 05. Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве				X
ПК 5.1. ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	Раздел 1. Правовая и финансовая безопасность подчиненного персонала	11. Изучение планов производства и структуры сменно-суточного задания 2. Участие в производственных совещаниях различного уровня 3. Хронометраж наладки станков и оборудования в металлообработке 4. Изучение технологий коммуникаций в формальном и неформальном общении персонала 5. Разработка систем мотивации, обучения, порядка решения конфликтных ситуаций 6. Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции 7. Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической реализации 8. Улучшение процессов системы менеджмента качества структурного подразделения	Тема 5.1. Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции. Тема 5.2. Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической	18 18

		9. Изучение подходов реализации методов ресурсосбережения на предприятиях машиностроения 10. Изучение реализации норм и правил охраны труда, оценка условий труда 11. Применение различных методов бережливого производства в работе структурного подразделения.	реализации	
			Тема 5.3. Улучшение процессов системы менеджмента качества структурного подразделения	18
			Тема 5.4. Применение различных методов бережливого производства в работе структурного подразделения	18
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72
Дифференцированный зачёт в виде защиты отчёта по практике				

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПМ.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве		72
Раздел 1. Правовая и финансовая безопасность подчиненного персонала		72
Тема 5.1. Подготовка и корректировка финансовых документов по закупкам, производству и реализации продукции.	Содержание	18
	1 Классификация финансово-экономических документов предприятия. 2 Приходные и расходные накладные, кассовые ордера. Распоряжение руководителя о выдаче денежных средств под отчет. 3 Планово-экономическая документация. Формы статистической отчетности. 4 Отчеты о плановой (фактической) себестоимости. 5 Формы налогового учета и отчетности (счет-фактура). 6 Налоговые декларации	
Тема 5.2. Изучение системы менеджмента качества предприятия, порядка её разработки и фактической реализации	Содержание	18
	1 Основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, методику расчета показателей эффективности использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства. 2 Основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового и налогового законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения, виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения одной из технологических линий, ее описание.	
Тема 5.3. Улучшение процессов системы менеджмента качества структурного подразделения	Содержание	18
	1 Организация производственного процесса, позволяющего увеличить производительность труда, определять потребность в персонале для организации производственных процессов. 2 Оценивание наличие и потребности в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач, формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами, рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии	

Тема 5.4. Применение различных методов бережливого производства в работе структурного подразделения	Содержание	18
	1 Изучение технических средств, документации и мероприятий по охране труда и противопожарной защите. 2 Изучение санитарных требований к состоянию технологического оборудования, тары, инвентаря. 3 Разработка мероприятий по охране окружающей среды на данном предприятии.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Компьютерный класс на 20 посадочных мест с программным обеспечением

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589267>

2. Организация производства на предприятии машиностроения : учебное пособие для СПО / составители А. В. Сушко, М. А. Суздальова, Е. В. Полицинская. — Саратов : Профобразование, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0949-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99935> (дата обращения: 07.07.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-0649-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600145>

4. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16953-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583699>

5. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583719>

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП по специальности 15.02.16 Технология машиностроения

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и методы оценки
УП 05	ОК 01 ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.